

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ
КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА"

ПРИКАЗ

от 09.01.2018

№ 1а

Об утверждении стоимости платных услуг
(работ) МБУК Кольчугинского района
"Межпоселенческая центральная библиотека"

В соответствии с постановлением администрации Кольчугинского района от 06.11.2015 № 993 "Об утверждении Порядка определения стоимости платных услуг (работ) муниципальными учреждениями Кольчугинского района и города Кольчугино и Порядка утверждения стоимости платных услуг (работ) муниципальными предприятиями Кольчугинского района и города Кольчугино", руководствуясь Положением муниципального казённого учреждения "О культуре и туризме администрации Кольчугинского района", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стоимость платных услуг (работ) МБУК Кольчугинского района "Межпоселенческая центральная библиотека" согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Заведующий Отделом:



М.Т. Беляева

**ПЕРЕЧЕНЬ тарифов по предоставлению платных услуг
МБУК Кольчугинского района
«Межпоселенческая центральная библиотека» на 2018г.**

№ п/п	Виды платных услуг	Цена, руб.
1	Поиск информации сотрудником библиотеки с использованием электронных ресурсов (кроме электронного каталога библиотеки)	1 мин. - 4р
2	Копирование информации на электронные носители, в т.ч.: запись собственной информации пользователя на диск, флэш-карту пользователя (Не производится запись лицензионных программных продуктов и другой мультимедиа продукции, защищенной Законом об авторских правах)	30-00 на диск учреждение 20-00 на диск: учреждение
3	Распечатка текста и изображений на принтере формата А-4 (за страницу)	10-00
4	Оформление титульного листа для курсовых и дипломных работ	20-00
5	Предоставление пользователям компьютера для работы (без выхода в Интернет)	1 мин.- 3-00р.
6	Ксерокопирование и предоставление материалов для ксерокопирования (1 страница формата А4)	10-00
7	Выполнение работ по набору, редактированию текста пользователя, сканированию информации, распознаванию текстов, создание презентаций, в т.ч.: Редактирование 1 страницы текста пользователя Сканирование 1 страницы текста без распознавания Сканирование 1 страницы текста с распознаванием Набор 1 страницы текста пользователя на компьютере (шрифт Times New Roman, 14, интервал 1,5, формат А4)	4-00 7-00 9-00 50-00
8	Ламинирование (формат А-4, за 1 страницу)	30-00
9	Брошюровка документов	50-00
10	Предоставление услуг по проведению конференций, семинаров, тренингов, круглых столов	500-00 (за 1 час)
11	Организация занятий в кружках, в том числе с изучением иностранных языков и компьютерной грамотности	300-00 (в месяц 12)
12	Выдача на дом литературы из читального зала	8-00 (1 книга в сутки)
13	Предоставление услуг по организации выставок декоративно-прикладных изделий и выставок	3000-00 (за 1 месяц)
14	Техническая поддержка мероприятий	500-00 (за 1 час)
15	Оказание услуг по предоставлению физическим и юридическим лицам читальных залов, фойе библиотек для проведения образовательных, информационных, культурных мероприятий и занятий со взрослыми и читателями-детьми.	500-00 (за 1 час)
16	Оказание услуг по предоставлению физическим и юридическим лицам читальных залов, фойе библиотек для проведения образовательных, информационных, культурных мероприятий и занятий со взрослыми и читателями-детьми.	15000-00 (за 1 месяц)